

प्रेषक

पी०के० महान्ति

सचिव

उत्तरांचल शासन।

सेवा में,

निदेशक

पंचायती राज

उत्तरांचल देहरादून।

पंचायती राज एवं ग्रामीण अभियंत्रण सेवा अनुभाग देहरादूनः

विषय— उत्तरांचल ग्राम पंचायत विकास अधिकारी की नियुक्ति एवं तदविषयक नियमावली में संशोधन किये जाने के सम्बन्ध में।

महोदय,

उपर्युक्त विषयक शासनादेश संख्या 487/XII/2005/92(8)/2004 दिनांक 27-6-2005 एवं शासनादेश संख्या 703/XII/2005/92(8)/2004 दिनांक 17-8-2005 तथा शासनादेश संख्या 796/XII/2005/92(8)/2004 दिनांक 24-10-2005 को अतिक्रमित करते हुए मुझे यह कहने का निदेश हुआ है कि ग्राम पंचायत विकास अधिकारियों के संघर्ग की संख्या 2409 के सापेक्ष रिक्तियों को भरने के लिए उत्तरांचल ग्राम पंचायत विकास अधिकारी नियमावली, 2006 प्रस्तुत्यापित कर ली गयी है। कृपया उक्त नियमावली, 2006(प्रति संलग्न) के प्राविधानों के तहत जनपद स्तर पर ग्राम पंचायत विकास अधिकारियों की तत्काल नियुक्ति सुनिश्चित करने हेतु आवश्यक कार्यवाही कराने का कष्ट करें।

संलग्नक—यथोपरि।

भवदीय

(पी०के० महान्ति)
सचिव।

संख्या 779 /XII/2006/92(08)/2004 तददिनांक।

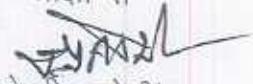
प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित—

- 1— महालेखाकार, उत्तरांचल देहरादून।
- 2— समस्त प्रमुख सचिव/सचिव, उत्तरांचल शासन।
- 3— अपर सचिव, गोपन (मंत्रिपरिषद) अनुभाग, उत्तरांचल शासन को उनके अशासकीय पत्र संख्या 4/2/VII/XXI/2006 C.X. के क्रम में सूचनार्थ।
- 4— आयुक्त, ग्राम्य विकास, उत्तरांचल पौड़ी।
- 5— आयुक्त, गढवाल एवं कुमार्यू मण्डल।
- 6— समस्त जिलाधिकारी, उत्तरांचल।
- 7— समस्त मुख्य विकास अधिकारी, उत्तरांचल।
- 8— समस्त विभागाध्यक्ष, उत्तरांचल।
- 9— समस्त वरिष्ठ कोषाधिकारी/कोषाधिकारी उत्तरांचल।

d

- 10— समस्त जिला पंचायत राज अधिकारी उत्तरांचल को इस निर्देश के साथ प्रेषित कि उत्तरांचल ग्राम पंचायत विकास अधिकारी नियमावली, 2006 के तहत नियुक्ति की प्रक्रिया तत्काल सुनिश्चित करने का कष्ट करें।
- 11— निदेशक, कोषागार एवं वित्त सेवायें, उत्तरांचल 23 लक्ष्मी रोड़ देहरादून।
- 12— निदेशक, राष्ट्रीय सूचना केन्द्र, उत्तरांचल देहरादून।
- 13— उप निदेशक, लेखन एवं मुद्रण सामग्री राजकीय मुद्रणालय, राजकीय लीथो प्रेस रुड़की जनपद हरिद्वार को इस अनुरोध के साथ कि उत्तरांचल ग्राम पंचायत विकास अधिकारी नियमावली, 2006(प्रति संलग्न) को असाधारण गजट में मुद्रण कर 500 प्रतियां शासन को उपलब्ध कराने का कष्ट करें।
- 14— गार्ड फाईल।
संलग्नक—यथोपरि।

आज्ञा से


(जे०प०० जोशी)

उप सचिव।